

# แบบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด วิทยาลัยการอาชีพนาทวี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ขออนุญาตลา  ป่วย  ลากิจส่วนตัว  ลาคลอดบุตร

เนื่องจาก.....นับตั้งแต่วันที่.....

วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  ลากิจส่วนตัว  ลาคลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น	จำนวนครั้ง
ลาป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)	
ลากิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)	
ลาคลอดบุตร	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)	
รวมจำนวนครั้ง				

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววราพร เอี่ยมสำอางค์)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของ ผู้อำนวยการวิทยาลัย

คำสั่ง  อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นางสุทธภา เฟื่องฟูขจร)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

วันที่...../...../.....

**หมายเหตุ** ข้าราชการ พนักงานราชการครู (ครู) และครูพิเศษสอน ที่มีความประสงค์จะขออนุญาตลากิจ ให้แนบใบสอนแทน/ สอนชดเชย หรือปฏิบัติหน้าที่แทนแนบมาด้วย (จัดทำเพียง 1 แผ่น)